

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Менделеевская средняя общеобразовательная школа»

Приказ

01 сентября 2022 года

№ 264-ок

пос. Менделеево

Об организации питания и
режиме работы столовой

На основании статьи 28, 21 29, 37, 41, 79 Федерального закона от 29.12.2012 года № 273 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом «О качестве и безопасности пищевых продуктов» № 29-ФЗ от 02.01.2000, Федеральным законом от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», Постановления главного государственного врача от 27.10.2020 № 32 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно – эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», Постановления главного государственного врача от 30 июня 2020 г. № 16 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», письма от 14 февраля 2020 года № 02/2230-2020-32 «О проведении профилактических и дезинфекционных мероприятий в организациях общественного питания и пищеблоках образовательных организаций, «МР 2.4.0179-20.2.4. Гигиена детей и подростков. Рекомендации по организации питания обучающихся общеобразовательных организаций. Методические рекомендации» (утв. Главным государственным санитарным врачом РФ 18.05.2020), приказом Министерства образования и науки Пермского края от 14.08.2020 г. № 26-01-06-238 «О повышении эффективности системы контроля качества предоставления питания обучающимся муниципальных общеобразовательных организаций, расположенных на территории Пермского края, государственных образовательных организаций, находящихся в ведении Министерства образования и науки Пермского края», приказа Управления образования администрации Карагайского муниципального района Пермского края от 30.08.2022 г. № 165 «Об организации питания в образовательных организациях Карагайского муниципального округа в 2022 – 2023 учебном году»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Установить режим работы пищеблока МБОУ «Менделеевская средняя общеобразовательная школа» следующим образом:
 - 1.1. Начало работы: 5.00
 - 1.2. Окончание работы: 17.00
2. Назначить Рожкову Светлану Алексеевну, заведующего столовой, ответственной за организацию питания в МБОУ «Менделеевская средняя общеобразовательная школа».
3. Назначить Рожкову Светлану Алексеевну, заведующего столовой, ответственной за прием продуктов питания от поставщиков, а также за качество и безопасность получаемых от поставщиков и выдаваемых поварам продуктов питания.
4. Закладку продуктов питания поварам производить в присутствии Рожковой С.А., согласно СанПиН 2.3/2.4.390-20, приказа Управления образования администрации Карагайского муниципального района Пермского края от 16.03.2022 г. № 52 «Об утверждении типового меню для 1-4 классов общеобразовательных организаций Карагайского муниципального округа», примерному 10-дневному меню, разработанному Уральским региональным центром питания и утвержденному

директором школы 31.08.2021 г., по технологическим картам и нормативам, согласно «Единый сборнику технологических нормативов, рецептур блюд и кулинарных изделий для детских садов, школ-интернатов, детских домов, детских оздоровительных учреждений, учреждений профессионального образования, специализированных учреждений для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации», лечебно-профилактических учреждений. Выпуск Пермь, 2021 год.

5. Назначить Санникова Н.Г., заместителя директора по АХД, ответственным за исправность технологического и холодильного оборудования на пищеблоке.
6. Установить график приема пищи в школьной столовой на 2022 - 2023 учебный год:

	2,3 ступень (понедельник)	2,3 ступень (вторник-пятница)	1 ступень (понедельник)	1 ступень (вторник-пятница)
1 смена				
1 перемена (завтрак)	<u>8.50 часов</u> -5-бкк,7-9кк	<u>9.00 часов</u> -5-бкк,7-9кк	<u>9.10 часов</u> -1а,1б,1в,1г,2а,3а,4б,1осн-2-3,4ЗПП	<u>9.10 часов</u> -1а,1б,1в,1г,2а,3а,4б,1осн-2-3,4ЗПП
2 перемена				
3 перемена (обед)	<u>10.10 часов</u> -5а,5б,5в,5г,6в,6г,7в,8а,10,11	<u>10.20 часов</u> -5а,5б,5в,5г,6в,6г,7в,8а,10,11		
4 перемена (обед)	<u>10.50 часов</u> -9а,9б,9в,7-9кк,5-бкк	<u>11.00 часов</u> -9а,9б,9в,7-9кк,5-бкк	<u>11.50 часов</u> -1а,1б,1в,1г,2а,3а,4б,1осн-2-3,4ЗПП	<u>11.50 часов</u> -1а,1б,1в,1г,2а,3а,4б,1осн-2-3,4ЗПП
5 перемена				
2 смена				
6 перемена (завтрак)	<u>12.25 часов</u> -ОВЗ в классах	<u>12.20 часов</u> -ОВЗ в классах	<u>14.20 часов</u> -2б,2в,2г,3б,3в,4а,4в	<u>13.50 часов</u> -2б,2в,2г,3б,3в,4а,4в
7 перемена (обед)	<u>13.05 часов</u> -6а,6б,7а,7б,7г,8б,8в,8г	<u>13.00 часов</u> -6а,6б,7а,7б,7г,8б,8в,8г		
8 перемена (обед)	<u>13.45 часов</u> -ОВЗ в классах	<u>13.40 часов</u> -ОВЗ в классах	<u>16.10 часов</u> -2б,2в,2г,3б,3в,4а,4в	<u>15.40 часов</u> -2б,2в,2г,3б,3в,4а,4в

7. В период учебного процесса на основании Постановления главного государственного врача от 27.10.2020 № 32 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно – эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», под руководством медицинского работника школы проводить витаминизацию третьих блюд (напитков).
8. Утвердить план-график контроля за организацией и качеством питания в школьной столовой на 2022 - 2023 учебный год:

<i>Дата проверки</i>	<i>Тема проверки</i>	<i>Результаты проверки и меры принятые по устранению недостатков</i>
Сентябрь 2022	<p>Проверка наличие сопроводительных документов на поступающие продукты питания, документы, удостоверяющие безопасность качества продуктов (декларации, свидетельства, сертификаты).</p> <p>Соблюдение сроков реализации скоропортящихся товаров по журналу бракеража пищевых продуктов</p> <p>Наличие отметки о полной реализации продуктов.</p>	
Октябрь 2022	<p>Проверка соблюдение условий хранения скоропортящихся продуктов в соответствии с требованием сопроводительной документации.</p> <p>Ежедневное ведение журнала контроля температурного режима холодильного оборудования.</p> <p>Наличие в складском помещении термометра и гидрометра.</p>	
Ноябрь 2022	<p>Соблюдение норм хранения сырой продукции, проверка сертификатов качества на продукцию питания.</p> <p>Хранение сыпучих продуктов и овощей в таре на стеллажах на расстоянии не менее 15 см от пола</p>	
Декабрь 2022	<p>Проверка качества готовой продукции, соблюдение детьми мер личной гигиены.</p>	
Январь 2023	<p>Целевое использование продуктов питания и готовой продукции в соответствии с предварительным заказом.</p> <p>Фактический рацион детей соответствует примерному меню, согласованному с Управлением Роспотребнадзора по Пермскому краю.</p>	
Февраль 2023	<p>Санитарное состояние пищеблока. Проведение профилактических и дезинфекционных мероприятий по предупреждению распространения новой коронавирусной инфекции.</p> <p>Проведение контроля осуществления правильной закладки продуктов питания, при приготовлении блюд. Ежедневное ведение бракеражного журнала.</p>	
Март 2023	<p>Соблюдение гигиенических требований среди учащихся. Наличие свободного доступа к питьевой воде. Наличие суточных проб и их хранение.</p>	

Апрель 2023	Проверка качества приготовления пищи. Оформление документации, журналов пищеблока. Наличие маркировки на пищеблоке и использование инвентаря в соответствии с маркировкой.	
Май 2023	Исправность технологического и холодильного оборудования. Соблюдение температурного режима хранения скоропортящихся продуктов. Наличие в обеденном зале утвержденного руководителем образовательного учреждения меню.	

9. Утвердить план работы по организации питания на 2022 - 2023 учебный год:

<i>№п/п</i>	<i>Мероприятия</i>	<i>Срок</i>	<i>Ответственные</i>
1	Беседы с учащимися, классные часы: личной гигиене, о правильном питании, о здоровом образе жизни	В течение учебного года	Медицинский работник школы, классные руководители
2	Проведение влажной уборки помещений и санитарно-технического оборудования с применением разрешенных моющих и дезинфицирующих средств в условиях распространения новой коронавирусной инфекции	Ежедневно	Сотрудники пищеблока
3	Выявление больных или подозрительных на заболевание ОКИ и их изоляция	Ежедневно	Медицинский работник школы
4	Контроль организации питания, качества приготовленной пищи, ведение «Бракеражного журнала»	Ежедневно	Бракеражная комиссия
5	Контроль состояния пищеблока, ведение санитарного журнала	Ежедневно	Медицинский работник школы
6	Проверка работников столовой на наличие острых кишечных заболеваний, ангины и гнойничковых заболеваний. Ведение «Журнала здоровья».	Ежедневно	Медицинский работник школы
7	Проверка хранения пищевых продуктов, наличия документации на продукты (сертификаты, удостоверения качества и т.д.)	1 раз в месяц	Медицинский работник школы
8	Индивидуальное консультирование. Помощь в оформлении документов по обеспечению бесплатным питанием обучающихся льготных категорий	В течение учебного года	Ответственный за оформление документации

9	Контроль качества посуды	1 раз в месяц	Заведующий столовой
10	Технический контроль исправности технологического и холодильного оборудования пищеблока	1 раз в месяц	Заместитель директора по АХД

11. Инженеру – электронику Д.Г. Чалову ежедневно размещать на школьном сайте ежедневное меню.
12. Секретарю Н.В. Шардаковой приказ довести до Санникова Н.Г. и Рожковой С.А. под подпись.
13. Контроль за исполнением приказа оставлю за собой.

Директор



Т.Б. Богданова